



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя Общеобразовательная
Школа имени В.И. Некрасова»
(МБОУ «СОШ №9 им. В.И. Некрасова»)

ПРИКАЗ

«_30_»_декабря_2019 г.

№ 224

г. Сосновый Бор

**о внесении изменений
в учетную политику
для целей бухгалтерского учета**

С 1 января 2020 года вступают в силу федеральные стандарты госсектора по приказам Минфина от 07.12.2018 № 256н «Запасы», от 30.05.2018 № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», от 29.06.2018 № 145н «Долгосрочные договоры».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В разделе «Материальные запасы» подпункт 3.4 дополнить следующим содержанием:
«Единица учета материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица.
Исключение:

- группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: офисная бумага одного формата с одинаковым количеством листов в пачке, кнопки канцелярские с одинаковыми диаметром и количеством штук в коробке и т. д. Единица учета таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов;
- материальные запасы с ограниченным сроком годности – продукты питания, медикаменты и другие, а также товары для продажи. Единица учета таких материальных запасов – партия.

Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» и «партия» принимает комиссия по поступлению и выбытию активов.
(п.8 СГС «Запасы»)

2. В разделе «Финансовый результат»:

2.1. Подпункт 10.2 изложить в следующей редакции:

«10.2. Доходы от оказания платных услуг по долгосрочным договорам, срок исполнения которых превышает один год, признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме договора. Доходы будущих периодов признаются в текущих доходах равномерно в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора. Аналогичный порядок признания доходов в текущем периоде применяется к договорам, в соответствии с которыми услуги оказываются неравномерно.

В отношении платных услуг, по которым срок действия договора менее года, а дата начала и окончания исполнения договора приходятся на разные отчетные годы, учреждение применяет положения СГС «Долгосрочные договоры». Доходы по таким договорам признаются доходами

текущего года равномерно в последний день каждого месяца до истечения срока действия договора.».

Подпункт 10.6 дополнить следующим содержанием:

«Резерв по искам и претензионным требованиям создается в случае, когда на отчетную дату учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается на основании экспертного мнения бухгалтерии учреждения.».

3. Пункт 2 Приложения 1 о составе комиссии по поступлению и выбытию активов и её обязанностей дополнить абзацами следующего содержания:

«– определение срока полезного использования материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев;

– принятие решения о выбытии материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев.».

4. Дополнить учётную политику Приложением 22 «Профессиональное суждение об изменениях учетной политики» и Приложение 23 «Профессиональное суждение о событиях после отчетной даты».

5. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 1 января 2020 года.

6. Опубликовать основные изменения положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №9 им. В.И. Некрасова»

В.Е. Шаталова
В.Е. Шаталова



С приказом ознакомлена:

Т.В. Грейня Т.В. Грейня «30» декабря 2019 г.

Согласовано:

Председатель Комитета образования
Сосновоборского городского округа

Н.Н.Шустрова
2019г.



В.Е.